


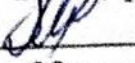
«РАССМОТРЕНО»

Руководитель ШМО

 /Минубаева М.Н./
Протокол №1 от «27» августа 2022 г.

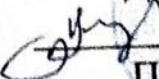
«СОГЛАСОВАНО»

Зам. директора по УР

 /Зиганшина М.И./
«29» августа 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Лашманская СОШ»

 /Нуртдинов Н.Р./

Приказ № 25 от «31» августа 2022 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету «Русский язык»
на уровень основного общего образования (5-9 классы)
учителя I квалификационной категории
МБОУ «Лашманская СОШ»
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

Шакирзяновой Разиды Ахмадулловны

Пояснительная записка

Основные документы, используемые при составлении рабочей программы:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (рег. 14.09.2020 № 59808);
- Закон Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ (ред. от 23.07.2014) «Об образовании»;
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), программа одобрена решением ФУМО по ОО (протокол от 22.12.2015 № 4/15);
- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Лашманская СОШ» на 2022-2023 г.;
- Учебный план МБОУ «Лашманская СОШ» на 2022-2023 г. (утв. приказом № 2 от 31.08.2022);
- Положение о рабочей программе принятой на заседании педагогического совета МБОУ «Лашманская СОШ» (протокол №1 от 29.08.2022 и утвержденного директором школы приказ № 25 от 31.08.2022)
- Программа специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл./ Под редакцией В.В.Воронковой раздел «Русский (родной) язык» автор В.В.Воронкова. – Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2011 г. – Сб. 1;

Реализация учебной программы обеспечивается учебными пособиями:

Русский язык 5 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида п/р. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение, 2013 г.

- Русский язык 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение, 2016 г.

- Русский язык 7 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение, 2016 г.

- Русский язык 8 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение, 2013 г.

Русский язык 9 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение, 2013 г.

Описание места учебного предмета в учебном плане

5 класс – 4 часа в неделю, в количестве 140 часов,

6 класс - 4 часа в неделю, в количестве 140 часов

7 класс – 2 часа в неделю, в количестве 70 часов

8 класс – 2 часа в неделю, в количестве 70 часов

9 класс – 2 часа в неделю, в количестве 70 часов.

Срок реализации программы- 5 лет

Цели образования с учётом специфики учебного предмета

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики, правописания и развития речи направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития. Письмо и развитие речи как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения языку обуславливает его специфику. Все знания обучающихся, получаемые при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности умственно отсталых школьников обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющих психофизических функций.

Задачи обучения:

- овладение элементарными знаниями по грамматике для приобретения практических навыков устной и письменной речи;
- формирование основных орфографических и пунктуационных навыков;
- повышение уровня общего и речевого развития учащихся;
- формирование познавательной деятельности учащихся и коррекция их недостатков;
- формирование фонетически правильного письма и письма по правилу;
- подготовка школьников к жизни, к общению;
- воспитание интереса к русскому языку.

Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Освоение обучающимися программы по русскому языку предполагает достижение двух видов результатов: *личностных и предметных*.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит *личностным* результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом. Личностные результаты освоения русского языка как учебного предмета включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения программы по русскому языку в 5 классе относятся:

- 1) формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 7) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 8) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные результаты освоения русского языка в 5 классе.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства учащихся класса.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов по русскому языку на конец обучения в 5 классе.

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Формируемые БУД:

Личностные учебные действия: осознанно выполнять обязанности ученика, члена школьного коллектива, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями; способствовать развитию интереса к письму, формированию мотивационной основы учебной деятельности. Гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; уважительно и бережно относиться к людям

труда и результатам их деятельности; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе. Проявлять самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей.

Коммуникативные учебные действия : вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учётом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.п.); использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач. Формировать вербальные способы коммуникации (вижу, слышу, слушаю, отвечаю, спрашиваю); формировать невербальные способы коммуникации – посредством контакта глаз, мимики, жестов, позы, интонации и т.п.); формировать умение работать в парах и малых группах. Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

Регулятивные учебные действия: принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль и совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность

Познавательные учебные действия: Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использовать логическое действие (сравнение. Анализ, синтез, обобщение. Классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном, вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных и т.д.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач; использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

Планируемые результаты освоения обучающимися 5-9 классов образовательной программы

5 класс	различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме; подбирать группы родственных слов (несложные случаи); проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова; обозначать мягкость согласных буквой ь; разбирать слово по составу; выделять
---------	---

	<p>имя существительное как часть речи; строить простое распространенное предложение;</p> <p>связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя); пользоваться школьным орфографическим словарем.</p> <p>Знать : алфавит ; способ проверки написания гласных и согласных (путем изменения формы слова).</p>
6 класс	<p>правильно обозначать звуки буквами на письме; подбирать группы родственных слов (несложные случаи); проверять написание в корне безударных гласных звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов;</p> <p>разбирать слово по составу;</p> <p>выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи; строить простое распространенное предложение с однородными членами; связно высказываться устно и письменно (по плану); пользоваться школьным орфографическим словарем. Учащиеся должны знать: способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.</p>
7 класс	<p>писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов; разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; различать части речи;</p> <p>строить простое распространенное предложение, простое предположение с однородными членами, сложное предложение;</p> <p>писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться школьным орфографическим словарем.</p> <p>Учащиеся должны знать:</p> <p>главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения; название частей речи, их значение; наиболее распространенные правила правописания слов.</p>
8 класс	<p>писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; различать части речи;</p> <p>строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;</p> <p>писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться школьным орфографическим словарем. Учащиеся должны знать: части речи; наиболее распространенные правила правописания слов</p>

9 класс	писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарем. Учащиеся должны знать: части речи, использование их в речи; наиболее распространенные правила правописания слов.
---------	---

Адаптация общеобразовательной программы осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и включает следующие направления деятельности:

- анализ и подбор содержания;
- изменение структуры и временных рамок;
- использование разных форм, методов и приемов организации учебной деятельности.

Адаптированная рабочая программа для обучающихся, адаптирована для обучения данной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей; она обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Ввиду психологических особенностей детей с нарушением познавательной деятельности, проводится коррекционная работа, которая включает следующие направления:

Развитие высших психических функций: восприятия, внимания, памяти, речи, мышления.

- Корректировать познавательную деятельность учащихся и их представления об окружающем мире.
- Коррекция уровня общего и речевого развития учащихся, развитие коммуникативных навыков.
- Развитие артикуляционной моторики.
- Коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности:

- коррекция и развитие восприятия, представлений, ощущений;
- коррекция и развитие памяти;
- коррекция и развитие внимания;
- формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина);
- развитие пространственных представлений и ориентации;
- развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления:

- развитие наглядно-образного мышления;
- развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями).

Развитие основных мыслительных операций:

- развитие умения сравнивать, анализировать;
- развитие умения выделять сходство и различие понятий;
- умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму;
- умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:

- развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;
- формирование умения преодолевать трудности;
- воспитание самостоятельности при принятии решений;
- формирование адекватности чувств;
- формирование устойчивой и адекватной самооценки;
- формирование умения анализировать свою деятельность;
- воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция и развитие речи:

- развитие фонематического восприятия;
- коррекция нарушений устной и письменной речи;
- коррекция монологической речи;
- коррекция диалогической речи;
- развитие лексико-грамматических средств языка.

Содержание учебного предмета

Звуки и буквы. Текст . Повторение.

Звуки речи: гласные и согласные. Характеристика гласных (слоγοобразующая роль, ударные и безударные) и согласных (мягкие — твердые, звонкие — глухие). Буквенная азбука — алфавит. Знакомство с орфографическим словарем.

Мягкие и твердые согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, ю, я**.

Разделительный **ь**. Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в слогах (**ля — лья**). Употребление **ь** как показателя раздельного произношения согласного и гласного.

Согласные звонкие и глухие. Их дифференциация. Установление несоответствия звука и буквы. Правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие в безударной позиции. Введение термина *орфограмма*. Проверка написания безударной гласной. Непроверяемые безударные гласные.

Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок. Выделение основной мысли.

Предложение. Текст Предложение как единица речи. Его смысловая и интонационная законченность. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения.

Отличие предложения от текста (с помощью предложения можно выразить мысль, с помощью текста — развить ее в двух и более предложениях). Деление текста на предложения. Границы предложений. Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте (нахождение местоимений и текстовых синонимов — без называния терминов).

Слово. Текст. Состав слова Корень и однокоренные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Непроверяемые безударные гласные.

Непроизносимые согласные в корне. Составление словаря слов с непроизносимыми согласными, размещение их по алфавиту. Двойные согласные в корне. Составление словаря с двойными согласными в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в ряду однокоренных слов.

Окончание. Связь слов в предложении с помощью окончания.

Приставка. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Составление словосочетаний, противоположных по значению (*пришел на стадион — ушел со стадиона*). Приставка и предлог. Их различие.

Разделительный **ъ** в словах с приставками.

Суффикс. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением (**-оньк-** — **-еньк-**, **-ушк-** — **-юшк-**, **-ик-** и др.)

Тема и основная мысль. Отражение темы или основной мысли в заголовке текста: о ком или о чем говорится в тексте (тема); что главное говорится о предмете темы (основная мысль). Выбор заголовка, отражающего тему или основную мысль (*«Ежик», «Ежик-спаситель»*).

Части речи. Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их значение и вопросы как средство для выявления этих частей речи.

Имя существительное. Значение в речи. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, явления природы, состояние и т. д.

Существительные, близкие (предмет один, а слов много) и противоположные по значению. Упражнения в подборе синонимов и антонимов. Образование сравнительных оборотов с союзом **как** (один предмет похож на другой: *глаза, как бусинки*).

Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.

Большая буква в именах собственных. Адрес на конверте. Поздравительная открытка. Правильное написание названий праздников.

Изменение имен существительных по числам.

Род имен существительных. Мягкий знак после шипящих на конце слов у существительных женского рода.

Изменение существительных по падежам (склонение). Склонение существительных в единственном числе с ударным окончанием.

Выделение из предложений различных словосочетаний с именем существительным, постановка вопросов от главного слова к зависимому и определение падежа.

Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении. Упражнения в правильном выборе падежной формы

существительного после предлога.

Выделение опорных слов (существительных) в тексте и коллективное восстановление текста по плану и опорным словам.

Практические упражнения в отборе примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Имя прилагательное. Значение в речи (оценить предмет, определить его качественные стороны). Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус, материал, из которого сделан предмет, его оценочная характеристика.

Упражнения в образовании прилагательных от существительных.

Прилагательные, близкие и противоположные по смыслу. Использование имен прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котенок*), художественных определений (*синее море*), переносного значения (*грозные тучи*).

Выделение из текста словосочетаний существительных с прилагательными и коллективное восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Род прилагательных. Его зависимость от рода имен существительных. Наблюдение за родовыми окончаниями.

Подбор к существительным нескольких прилагательных по смыслу. Их согласование с существительным.

Распространение предложений именами прилагательными.

Упражнения в подборе прилагательных для описания предмета (на уровне словосочетаний) с опорой на сам предмет или картинку.

Создание текста по опорным словосочетаниям.

Глагол. Значение в речи.

Семантические группы глаголов (глаголы движения, речи, мысли, труда, чувства).

Изменение глаголов по временам. Употребление в речи глаголов различных временных категорий.

Выделение из текста глаголов и коллективное восстановление текста по опорным словам.

Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, с опорой на картинку или вопросы.

Предложение. Текст. Нераспространенное и распространенное предложения. Главные и второстепенные члены предложения (без деления на виды). Распространение предложения. Использование структурных схем с изменением порядка слов в предложении.

Выделение из предложения словосочетаний. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление предложений с данными словосочетаниями.

Наблюдение над интонацией предложения. Точка, вопросительный, восклицательный знаки в конце предложения.

Выделение вопросительных слов в предложении. Составление вопросительных предложений с данными вопросительными словами и без них. Правильное интонирование.

Упражнения в составлении восклицательных предложений. Интонация в восклицательном предложении.

Составление диалогов (с опорой на картинку, текст, ситуацию). Определение речевых задач диалога: хотим узнать (спрашиваем), хотим сообщить (отвечаем, рассказываем).

Логическое ударение в предложении (усиление голоса на отдельном слове или словосочетании). Наблюдение за изменением смысла предложения в зависимости от перемены места логического ударения. Паузы в связи со знаками препинания.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления.

Структура текста. Части текста, красная строка. Расположение частей текста в соответствии с данным планом, деление текста на части по данному плану, связь частей и предложений в тексте с помощью слов *однажды, вдруг, как-то раз*. Работа с деформированным текстом.

ПОВТОРЕНИЕ

Связная речь . Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок с обсуждением темы, средств связи предложений и частей текста. Озаглавливание текста в связи с выделенной темой. Запись текста на доске и в тетрадях.

Свободный диктант. Озаглавливание текста с отражением его темы. Выделение опорных слов из каждой части. Наблюдение за изобразительными средствами языка. Коллективная запись каждой части с опорой на выделенные слова.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам. Обсуждение темы и основной мысли. Отражение в заголовке идеи текста. Наблюдение за средствами связи и образными словами, использование их в качестве опорных слов. Запись текста на доске и в тетрадях.

Коллективное составление рассказа по опорным словам с обсуждением темы, структуры текста и средств связи. Использование образных слов и выражений. Запись текста на доске и в тетрадях.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений, использованием средств связи между ними. Озаглавливание рассказа. Коллективная запись начала рассказа с последующим самостоятельным воспроизведением частей текста (наиболее простых).

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух. Запись текста на доске и в тетрадях.

Свободный диктант. Озаглавливание текста. Выделение опорных слов и средств связи из каждой части. Самостоятельная запись каждой части. Использование изобразительных средств языка.

Изложение текста, воспринятого на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средствам связи предложений. Самостоятельная запись основной части.

Составление текста письма к родственникам (друзьям). Анализ структуры письма. Отбор содержания и речевых средств для основной части письма. Коллективная запись на доске и в тетрадях.

СЛОВАРЬ: адрес, аккуратно, берег, беседа, библиотека, благодарю, вместе, внезапно, герой, граница, диалог, до свидания, жалеть, желтый, забота, здравствуй, идти, иней, каникулы, килограмм, коллекция, конверт, конструктор, корабль, Красная площадь, космос, космонавт, лестница, лягушка, минута, область, облако, огромный, однажды, отряд, охрана, пассажир, победа, природа, салют, свобода, случай, столица, телефон, телевизор, ураган, человек, черный (48 слов).

Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся **Грамматика, правописание и развитие речи**

Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка «1» за устные ответы не ставится.

Оценка письменных работ учащихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). **Основные виды контрольных работ во II-IV классах – списывание и диктанты, в V-IX классах - диктанты.**

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознавание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив

орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся специальных (коррекционных) классов.

Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы на каждое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить.

Примерный объем текстов контрольных работ :

V – 45-50 слов;

VI – VII – 65-70 слов;

VIII–IX 75-80 слов;

Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

V-IX классы

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

«3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено 6-8 ошибок.

«1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного

состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

«2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

«1» ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В IV-V классах для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в **VI-VII- 45-70 слов, VIII-IX классах – 70-100 слов**. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII-IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Отметка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

«4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

«3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

«2» ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

«1» ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю. В

исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

Тематическое распределение количества часов

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во плановых уроков	Кол-во контрольных уроков	Всего
1	1 триместр Введение.	1		1
2	Повторение изученного по темам «Предложение. Звуки и буквы»	11	1	12
3	Слово. Состав слова.	26	1	27
4	2 триместр Части речи Имя существительное	47	1	48
5	3 триместр Предложение	23	1	24
6	Повторение по курсу 5 класса	27	1	24
	Итого:	135	5	140

Словарь: антракт, аппарат, бассейн, беречь, бригада, бутерброд, велосипед, гардероб, гастроном, государство, делегат, документ, кабинет, километр, лекарство, литература, манекен, мастер, масштаб, материк, милиция, монтаж, мороженое, мотор, насекомое, население, независимость, паспорт, патриот, планета, платформа, почерк, почтальон, программа, продавец, процент, революция, республика, рецепт, Россия, сантиметр, слесарь, спектакль, стадион, стеречь, температура, токарь, тренер, тренировать, тротуар, универмаг, хирург, хозяйство, центнер, чемодан, экзамен, электричество (57 слов).

Тематическое распределение количества часов

7 класс

№ п/п	Разделы, темы	Кол-во часов
1.	Повторение. Предложение	10
2	Состав слова	9
3.	Имя существительное	7
4	Имя прилагательное	7
5.	Местоимение	5
6	Глагол	15
7	Предложение	8
8.	Повторение	7
	Итого:	70 ч.
	<i>Из них, контрольных диктантов</i>	4

Планируемые результаты изучения учебного предмета

«Письмо и развитие речи»

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги, пользоваться школьным орфографическим словарём.

Учащиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Содержание учебного предмета в 8 классе

Программа 8 класса по письму и развитию речи включает разделы: «Повторение», «Слово» («Состав слова», «Части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Личные местоимения. Глагол»), «Предложение».

Повторение

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами **и, а, но** и без союзов.

Состав слова. Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание приставок с **о** и **а** (**от-, до-, по-, про -, за -, на -**), приставка **пере-**, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (**с -, в -, над-, под-, от-**).

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имён существительных.

Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

Имя прилагательное. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на – **ий, - бя, - ье**, их склонение и правописание.

Личные местоимения. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Глагол. Значение глагола Неопределённая форма глагола на – **ть, - чь, - ти.**

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов).

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов – **тся**, и - **ться**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Предложение

Простое предложение. Предложения распространённые и нераспространённые. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложения по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами **и, а, но** и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединёнными союзами **и, а, но** со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами **который, когда, где, что, чтобы, потому что**. Постановка знаков препинания перед этими словами.

Связная речь Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, основе имеющихся знаний.

Сочинение творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»).

Отзыв о прочитанной книге.

Деловое письмо: заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, выборе профессии и др.), заявление (о приёме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Повторение пройденного за год.

Учащиеся должны знать:

Словарь: абонемент, аэродром, бандероль, бюллетень, галантерея, гарнитур, гражданин, демократия, демонстрация, искусство, капитализм, кафе, квалификация, квитанция, клиент, коловорот, конституция, континент, кулинария, национальность, образование, операция, отечество, парашют, пациент, пианино, почтамт, промышленность, радиоприёмник, регистратура, рентген, санаторий, секретарь, станция, телеграф, территория, типография, фестиваль, фойе, швея, элеватор, электростанция, экскаватор, экспедиция, эскалатор (45 слов).

Тематическое распределение количества часов

8 класс

№п/п	Разделы, темы	Кол-во часов
1.	Повторение .Предложение	9
2.	Состав слова	9
3	Имя существительное	6
4.	Имя прилагательное	10
5	Личные местоимения	5
6	Глагол	15
7	Предложение. Повторение	15
	Итого:	70

	<i>Из них, контрольных диктантов</i>	<i>4</i>
--	--------------------------------------	----------

Планируемые результаты изучения учебного предмета «Письмо и развитие речи»

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

Учащиеся должны знать:

- части речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Содержание учебного предмета в 9 классе

Программа 9 класса по письму и развитию речи включает разделы: «Повторение», «Звуки и буквы», «Слово» («Состав слова», «Части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Личные местоимения. Глагол. Имя числительное. Наречие»), «Предложение».

Повторение

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами **и, а, но**, со словами **который, когда, где, чтобы, потому что**.

Звуки и буквы.

Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой **ь**. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы **е, ё, ю, я** в начале слова. Разделительные **ъ** и **ь** знаки. Количество звуков и букв в слове.

Слово

Состав слова. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: **без - (бес -), воз - (вос -), из - (ис -), раз - (рас-).**

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица **не** с глаголами.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200, 300, 400; 40, 90, 100.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с **о** и **а** на конце.

Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение.

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами **и, а**, и без союзов, предложения со словами **который, когда, где, что, чтобы, потому что.**

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь

Изложение.

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

Повторение пройденного за год.

Учащиеся должны знать:

Словарь: авиация, автономия, авторитет, агент, агитация, агрегат, агрессия, агрессор, адвокат, администрация, архив, аэрофлот, бетон, библиография, биография. Благодарность, благодаря (чему?), буржуазия, бухгалтер, бухгалтерия, былина, вентиляция, воззвание, восстание, гарнизон, гражданин, диагноз, досуг, дубликат, единомышленник, ежемесячный, жюри, забастовка, заведующий, заимообразно, за счёт, иждивенец, избиратель, извержение, издательство, излишество, изящный, иногородний, инфекция, истязать, исцелять, капиталистический, катастрофа, каторга, квалификация, коллега, коллективизация, колония, комиссия, компенсация, кооператив, ландшафт, легенда, ликвидация, ликование, малодушный, митинг, монархия, население, оборона, обучение, общежитие, объединённый, обычай, обязанность, окрестность, окружение, организация, оригинальный, отчизна, парламент, планете, планетарий, правительство, правонарушение, прогрессивный, пролетариат, профессия, равенство, расправа, сберкасса, свидетельство, совершеннолетний, сознательность (89 слов)

Тематическое распределение количества часов

9 класс

№	Разделы, темы	Кол-во часов
1.	Повторение	4
2.	Звуки и буквы	6
3	Состав слова	11
4	Имя существительное	9
5	Имя прилагательное	9
6	Личные местоимения	6
7	Глагол	11
8	Имя числительное	4
9	Наречие	2
10	Части речи	1
11	Повторение. Предложение	5
	Итого:	68
	<i>Из них, контрольных диктантов</i>	5

Планируемые результаты изучения учебного предмета

Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объёму изложения и сочинения творческого характера;

- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Планируемые результаты освоения курса

Выпускник научится	Выпускник получит возможность научиться
Составлять план к текстам описательно – повествовательного характера с помощью учителя.	Самостоятельно составлять план к текстам описательно – повествовательного характера.
Составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, с помощью учителя.	Составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию.
Проверять написание в корне слова безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов с помощью учителя.	Проверять написание в корне слова безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов самостоятельно.
Анализировать слова по звуковому составу с помощью учителя	Правильно произносить и писать слова, анализировать слова по звуковому составу самостоятельно
Разбирать слово по составу с помощью учителя.	Разбирать слово по составу самостоятельно.
Писать под диктовку текст (75-80 слов) с изученными орфограммами.	Писать текст под диктовку. Анализировать свою работу и работы товарищей.
Связно высказываться устно и письменно по плану с помощью учителя.	Связно высказываться устно и письменно.
Пользоваться школьными орфографическим, толковым словарями с помощью учителя.	Пользоваться школьными орфографическим, толковым словарями и другими источниками информации

Критерии и нормы оценки ЗУН учащихся по письму и развитию речи в 5-9 классах

При оценке устных ответов по письму и развитию речи принимаются во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;

- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный **объем письменных текстов:**

- в контрольных работах – 65-70 слов.
- в подробных изложениях – 45-70 слов.
- в словарном диктанте – 15-20 слов.
- объем творческих работ на уроке – 30-40 слов.

При оценке **письменных** работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно исправление или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

- а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце **ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки,

добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке изложения и сочинения выводится одна оценка. В 6 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения дети пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Выведение итоговых отметок

За учебную четверть и учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по русскому языку: усвоение теоретического материала, овладение умениями, речевое развитие, уровень орфографической и пунктуационной грамотности.

При выведении итоговой отметки преимущественное значение придается отметкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными). Итоговая отметка за грамотность может быть положительной, если на протяжении четверти (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложений за орфографическую, пунктуационную грамотность оценивались баллами «3», «4», «5».

Календарно – тематическое планирование уроков русского языка в 5К классе

№ п/п	Тема урока	Дата план	Дата факт
1	Повторение. Алфавит. Звуки и буквы. Гласные и согласные.		
2	Несовпадение звука и буквы в слове.		
3	Твёрдые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я.		
4	Мягкий знак на конце и в середине слова.		
5	Правописание слов с разделительным мягким знаком		
6	Р. р. Текст. Различение текста и не текста.		
7	Входная проверка. Контрольное списывание.		
8	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова		
9	Ударные и безударные гласные в корне слова.		
10	Проверка написания безударных гласных в слове путём изменения формы слова или подбора проверочных слов.		
11	Р. р. Текст. Определение темы текста. Заголовок.		
12	Закрепление материала по теме «Звуки и буквы».		
13	Самостоятельная работа по теме «Звуки и буквы»		
14	Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Адрес		
15	Р. р. Коллективное составление рассказа по серии картинок.		
16	Предложение. Выражение в предложении законченной мысли		
17	Практические упражнения в составлении предложений.		
18	Распространение предложений.		
19	Порядок слов в предложении		
20	Связь слов в предложении.		
21	Главные члены предложения. Сказуемое.		
22	Главные члены предложения. Подлежащее.		
23	Второстепенные члены предложения		
24	Р.р. Изложение по данному началу и опорным словам.		
25	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения РР: Диалог		
26	Повествовательные предложения.		
27	Вопросительные предложения.		
28	Побудительные предложения. Практикум.		
29	Восклицательные предложения.		

30	Р. р. Подробное изложение. "Белки"		
31	«Предложение». Практикум		
32	Контрольный диктант по теме "Предложение."		
33	Работа над ошибками диктанта.		
34	Состав слова. Корень и однокоренные слова		
35	Р.р . Работа с деформированным текстом.		
36	Окончание.		
37	Установление связи между словами с помощью окончания.		
38	Приставка		
39	Изменение значения слова в зависимости от приставки		
43.	Р. р. Диалог		
44.	Суффикс. Суффикс как часть слова.		
45.	Изменение значения слова в зависимости от суффикса.		
46.	Правописание безударных гласных в корне. Изменение форм слова для проверки безударной гласной в корне.		
47.	Проверка безударной гласной в корне путём изменения формы слова.		
48.	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.		
49.	Слово-корень с ударной гласной.		
50.	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.		
51.	Проверка безударных гласных в корне слова. Практикум		
52.	Проверочная работа по теме «Проверка безударных гласных в корне слова»		
53.	Правописание звонких и глухих согласных в корне. Изменение форм слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне.		
54.	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.		
55.	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов.		
56.	Проверяемые гласные в корне слова.		
57.	Проверяемые согласные в корне слова.		
58.	Непроверяемые написания в корне.		
59	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.		
60.	Приставка и предлог		
61	Разделительный твердый знак после приставок		
62.	Контрольная работа по теме «Состав слова».		
63.	Работа над ошибками. Закрепление материала по теме «Состав слова».		
64.	Развитие речи. Деловое письмо. Поздравительная открытка.		
65.	Развитие речи. Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.		

66.	Развитие речи. Практические упражнения в составлении рассказа по сюжетной картинке и данному плану.		
	Части речи. Текст.		
67.	Название предметов, действий и признаков.		
68.	Понятие о частях речи. Имя существительное		
69.	Глагол.		
70.	Понятие о прилагательном		
71.	Различение частей речи по вопросу и значению.		
72.	Выделение в предложении имён существительных, прилагательных, глаголов по вопросу и значению.		
73.	Р. р. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.		
74.	Проверочная работа по теме «Части речи»		
	Имя существительное.		
75.	Работа над ошибками. Значение существительных в речи.		
76.	Одушевлённые и неодушевлённые существительные.		
77.	Собственные и нарицательные существительные.		
78.	Правописание имён собственных.		
79.	Развитие речи. Текст. Тема и основная мысль текста.		
80.	Изменение имён существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе существительных.		
81.	Употребление существительных в единственном и множественном числе.		
82.	Изменение существительных по числам.		
83.	Род существительных. Знакомство с понятием рода.		
84.	Существительные мужского рода.		
85.	Существительные женского рода. Мягкий знак после шипящих на конце слов у существительных женского рода		
86.	Существительные среднего рода.		
87.	Различение существительных по родам.		
88.	Различение существительных мужского, женского и среднего рода.		
89.	Закрепление материала по теме «Имя существительное»		
90.	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».		
91.	Работа над ошибками. Развитие речи. Деловое письмо. Написание поздравления к праздникам.		
92.	Развитие речи. Деловое письмо. Практические упражнения в составлении поздравлений.		
93.	Развитие речи. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.		

94.	Развитие речи. Практические упражнения в коллективном изложении текста, воспринятого на слух.		
	Имя прилагательное.		
95.	Значение прилагательных в речи.		
96.	Различение признаков, обозначаемыми прилагательными.		
97.	Изменение прилагательных по родам. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.		
98.	Окончания прилагательных мужского рода.		
99.	Окончания прилагательных женского рода.		
100.	Окончания прилагательных среднего рода.		
101.	Самостоятельная работа по теме «Изменение прилагательных по родам».		
102.	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.		
103.	Изменение прилагательных по родам.		
104.	Закрепление материала по теме «Имя прилагательное».		
105.	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».(за 3 четверть)		
106.	Работа над ошибками. Р р. Деловое письмо. Выделение частей в записке.		
	Глагол.		
107.	Значение глаголов в речи.		
108.	Различение действий, обозначаемых глаголами.		
109.	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов.		
110.	Прошедшее время глаголов.		
111.	Будущее время глаголов.		
112.	Различение глаголов по временам.		
113.	Развитие речи. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.		
114.	Закрепление материала по теме «Глагол».		
115.	Творческая работа по теме «Глагол».		
116.	Р. р. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.		
117.	Р. р. Практические упражнения в коллективном изложении текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.		
	Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения.		
118.	Главные члены предложения.		
119.	Второстепенные члены предложения.		
120.	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.		
121.	Нераспространенные и распространенные предложения. Различение нераспространенных и распространенных предложений.		
122.	Распространение предложений.		

123.	Однородные члены предложения. Знакомство с однородными членами предложения.		
124.	Дополнение предложения однородными членами.		
125.	Закрепление материала по теме «Предложение».		
126.	Контрольная работа по теме «Предложение».		
127.	Работа над ошибками контрольной работы. Развитие речи. Деловое письмо. Знакомство с разными по тематике записками.		
128.	Развитие речи. Деловое письмо. Практические упражнения в составлении записок.		
	Повторение.		
129.	Повторение пройденного материала за год по теме «Состав слова».		
130.	Повторение пройденного материала за год по теме «Существительное».		
131.	Повторение пройденного материала за год по теме «Прилагательное».		
132.	Повторение пройденного материала за год по теме «Глагол».		
133.	Повторение пройденного материала за год по теме «Предложение».		
134.	Повторение пройденного материала за год по теме «Текст».		
135-136	Итоговый контрольный диктант за год. Работа над ошибками.		
137.	Развитие речи. Деловое письмо. Письмо.		
138.	Р.р. Деловое письмо. Выделение частей в письме. Практикум		
139-140	Лингвистическая игра «Умники и умницы». Итоговый урок.		

Календарно-тематическое планирование по письму и развитию речи в 6 классе

№ урока	Тема урока	Дата план	Дат факт
1.	Введение. Предложение. Повторение изученного в 5 классе.	02.09	

2	Главные и второстепенные члены предложения.	05.09	
3.	Нераспространенные и распространенные предложения	06.09	
4.	Нераспространенные и распространенные предложения. Практикум	07.09	
5.	Однородные члены предложения и знаки препинания между ними.	09.09	
6.	Входная работа. Контрольное списывание.	12.09	
7.	Работа над ошибками. Однородные члены предложения и знаки препинания между ними.	13.09	
8.	Р.р. Рассказ –экскурсия «Осень»	14.09	
9.	Алфавит. Гласные и согласные звуки. Звукобуквенный анализ	16.09	
10.	Гласные и согласные звуки. Смягчение согласных с помощью ь.	19.09	
11.	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.	20.09	
12.	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.	21.09	
13.	Р.р. Свободный диктант «Сказки». (по №34, с.23.	23.09	
14.	Обобщающий урок по теме «Звуки и буквы». Тестирование	26.09	
15.	Состав слова. Корень и однокоренные слова.	27.09	
16	Приставка	28.09	
17	Суффикс	30.09	
18.	Окончание.	03.10	
19	Образование слов с помощью приставок и суффиксов (упражнения на закрепление)	04.10	
20,21	Правописание безударных гласных в корне слова.	06.,07.10	
22	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	10.10	
23	Непроизносимые согласные в корне слова.	11.10	
24	Упражнения на закрепление изученного	12.10	
25.	Правописание приставок и предлогов.	14.10	
26.	Разделительный твердый знак после приставок	17.10	
27	Разделительный мягкий (ь) и твердый (ъ) и знаки. Практикум	18.10	
28	Р.р. Подготовка к подробному изложению "Бед".	19.10	
29	Р.р. Подробное изложение "Бед".	21.10	
30.	Правописание приставок на согласные: с, в, над, под.	24.10	
31	Контрольный диктант по теме "Состав слова"	25.10	
32	Работа над ошибками. Правописание приставок. Закрепление изученного	26.10	
33	Обобщение раздела «Состав слова»	28.10	
34	Части речи	7.11	
35	Имя существительное как часть речи. Грамматические признаки существительного. Повторение изученного в 5 классе	8.11	

36	Имена собственные	9.11	
37	Р. речи Сочинение по данному началу	11.11	
38	Правописание имен существительных с шипящей на конце	14.11	
39	Склонение существительных в единственном числе	15.11	
40	Правописание окончаний сущ. 1-го склонения в Р., Д., П. падежах	16.11	
41	Правописание окончаний сущ. 2-го склонения.	18.11	
42	Правописание окончаний сущ. 3-го склонения в Р., Д., П. падежах.	21.11	
43	Закрепление пройденного по теме: «Имя существительное».	22.11	
44	Р. речи. Работа с деформированным текстом	23.11	
45	Самостоятельная работа по теме: «Правописание окончаний имен существительных»	25.11	
46	Склонение существительных во множественном числе	28.11	
47	Правописание окончаний сущ. в Д. падеже мн. числа.	29.11	
48	Правописание окончаний сущ. в Т. падеже мн. числа.	30.11	
49	Правописание окончаний сущ. в П. падеже мн. числа.	2.12	
50	Правописание окончаний сущ. в Р. падеже мн. числа.	5.12	
51	Правописание окончаний имен существительных множественного числа с шипящей на конце.	6.12	
52	Д. письмо. Заметка в стенгазету	7.12	
53	Имена существительные, употребляющиеся только в единственном числе или только во множественном числе	9.12	
54	Р. речи. Сочинение по картине «Школа в Московской Руси»	12.12	
55	Закрепление изученного по теме: «Правописание окончаний имен существительных.»	13.12	
56	Контрольная работа по теме: «Имя существительное».	14.12	
57	Работа над ошибками.	16.12	
58	Р.р. Изложение «Мороз» (по №192 с. 116-117)	19.12	
59- 60	Р.р. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям «Зимние забавы»	20.12 21.12	
61	Повторение изученного материала по разделам «Звуки и буквы», "Состав слова"	23.12	
62, 63.12	Р. речи. Составление рассказа на тему: «Волшебный праздник» Р.р. Деловое письмо. Поздравительная открытка	26.,27.01	
64	Понятие об имени прилагательном. Значение прилагательного в речи.	9.01	
65-66	Связь имен прилагательных с именами существительными в роде, числе, падеже	10.01 11.01	
67	Изменение имен прилагательных по родам.	13.01	
68	Имена прилагательные мужского рода.	16.01	

69	Имена прилагательные женского рода.	17.01	
70	Имена прилагательные среднего рода.	18.01	
71	Р.р. Изложение «Куликовская битва» (по №219 с. 134)	20.01	
72	Изменение прилагательных по числам	23.01	
73	Понятие о склонении прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода	24.01	
74	Именительный и винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	25.01	
75	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	27.01	
76	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода	30.01	
77	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	31.01	
78	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1.02	
79	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	3.02	
80	Самостоятельная работа «Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода единственного числа» (по №289 с.174)	6.02	
81	Деловое письмо. Поздравительная открытка другу (по №267 с.162-163)	7.02	
82	Р.р. Заметка в стенгазету «В зимнем лесу» (по №296 с.177)	8.02	
83	Склонение прилагательных женского рода единственного числа.	10.02	
84-85	Родительный, Дательный, Творительный, Предложный падежи.	13.02 14.02	
86	Винительный падеж.	15.02	
87	Закрепление пройденного. Самостоятельная работа «Склонение прилагательных женского рода единственного числа» (по №326 с. 194)	17.02	
88	Р. р. Описание предмета «Русская матрёшка»	20.02	
89	Обобщение по теме «Склонение имен прилагательных в единственном числе.	21.02	
90	Склонение прилагательных во множественном числе.	22.02	
91	Родительный и Предложный падежи.	24.02	
92	Дательный и Творительный падежи.	27.02	
93	Правописание безударных окончаний прилагательных.	28.02	
94	Самостоятельная работа «Склонение прилагательных во множественном числе» (по №362 с. 214)		
95	Р. речи. Сочинение по картине И.Левитана «Март».		
96	Закрепление пройденного материала по теме: «Склонение имен прилагательных»		

97	Обобщение знаний о правописании безударных окончаний прилагательных.		
98, 99	Контрольная работа по теме: «Склонение имен прилагательных» (за 3 четверть). Работа над ошибками		
100	Р.р. Сочинение - описание по картине В. Васнецова «Иван царевич на Сером волке» (по №376 с.222-223)		
101	Глагол. Значение глагола в речи		
102	Глаголы, противоположные по значению		
103	Различение существительных, прилагательных и глаголов		
104	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов		
105	Прошедшее время глаголов		
106	Будущее время глаголов		
107-108	Различение глаголов по временам		
109	Изменение глаголов по числам. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени		
110	Единственное и множественное число глаголов будущего времени		
111	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени		
112	Р. р. Текст. Связь частей в тексте		
113,114	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
115,116	Тестирование по теме «Глагол» Работа над ошибками		
117-118	Р. Р. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста		
	Предложение. Текст (8 ч.)		
119	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.		
120	Главные и второстепенные члены предложения.		
121	Однородные члены предложения. Определение однородных членов предложения		
122	Однородные члены предложения без союзов		
123	Однородные члены предложения с союзами и, а, но		
124	Самостоятельная работа по теме: «Простое предложение с однородными членами» (по №396 с.234)		

125	Р. р. Описание воробья (по №400 с.236)		
126	Сложное предложение		
127	Союзы и, а, но в сложном предложении. Знаки препинания перед союзами.		
128	Самостоятельная работа по теме: «Сложное предложение» (по №410 с.242)		
129	Обращение. Знакомство с обращением		
130	Место обращения в предложении		
	Повторение (14 часов).		
131	Состав слова.		
132-133	Правописание гласных и согласных в корне и приставке		
134,135	Итоговый контрольный диктант. Работа над ошибками.		
136, 137	Части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Глагол, их правописание		
138	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
139-140	Итоговый урок. Урок- игра «Путешественники»		

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ в 7 классе

№	Тема урока	Характеристика деятельности уч-ся виды учебной деятельности	Планируемые результаты освоения материала	Дата проведения	
				план	факт.
1	Повторение. Предложение Простое и сложное предложение	Коллективная	Знать что такое предложение. Уметь составлять простые и сложные предложения		
2	Виды простых предложений	Групповая	Знать характеристику предложения по цели высказывания; главные и второстепенные члены предложений		
3	Однородные члены предложения	Индивидуальная	Уметь определять однородные члены предложения; составить предложения с однородными членами		
4	Знаки препинания при однородных членах Р.р. письмо по памяти (упр. 12)	Коллективная. Индивидуальная, групповая	Научиться правильно ставить знаки препинания при перечислительной интонации		
5	Входной контроль. Списывание	индивидуальная	Уметь различать сложное и простое предложения; ставить запятую между частями сложного предложения		
6	Сложные предложения с союзами и, а, но	Коллективная	Составление предложений с союзами и, а, но		
7	Р/Р Беседа по картине Н. П. Богданова-Бельского «Новые хозяева»	Коллективная, индивидуальная	Уметь ставить знаки препинания в сложных предложениях; уметь использовать сложные предложения в сочинении		
8	Самостоятельная работа по теме “Предложение”	Самостоятельная работа	Уметь использовать изученный материал при самостоятельной работе; развитие речи (деловые бумаги)		
9	Работа над ошибками. Обобщение по теме «Предложение». Р/Р Телеграмма	Самостоятельная работа	Уметь выполнять задания, опираясь на изученные правила		
10	Состав слова Однокоренные слова	Коллективная, индивидуальная	Уметь различать однокоренные слова и формы слова		
11	Приставка. Корень. Суффикс. Окончание.	Коллективная, индивидуальная, групповая	Знать способы словоизменения; знать о лексическом значении слова и закреплённости его в корне; знать словообразовательную роль суффикса; уметь различать нулевое окончание		
12	Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Гласные и согласные в приставках	Групповая	Знать правописание ъ знака после приставок		

13	Безударные гласные в корне слова Р/Р Письмо по памяти (упр. 50)	Групповая	Знать правописание безударных гласных в корне слова.		
14	Звонкие и глухие согласные в корне слова	Коллективная	Знать правописание согласных в корне слова		
15	Непроизносимые согласные в корне Р/Р Деловое письмо Объяснительная записка	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Запомнить слова с непроизносимыми согласными; развитие речи (деловые бумаги)		
16	Контрольный диктант по теме "Состав слова"	Индив.	Контроль ЗУН		
17	Работа над ошибками.	Индив.	Научиться находить и исправлять ошибки		
18	Р/Р Сочинение по картине В. Г. Перова «Охотники на привале»	Самостоятель- ная работа	Проверить уровень знаний		
19	Сложные слова	Самостоятель- ная работа	Знать способы образования сложных слов; уметь выделять корни в сложных словах		
20	Работа с деформированным текстом (упр. 84) Работа со словарями	Коллективная	Умение работать со словарями		
20	Части речи. Имя существительное. Собственные и нарицательные имена существительные. Род и число имен существительных	Групповая	Знать морфологические признаки имени существительного, его роль в предложении; род, число, падеж; знать разницу между собственными и нарицательными именами существительными. Знать о принадлежности большей части существительных к одному из трех родов; об утрате категории рода у существительных, имеющих форму только множественного числа		
21	Склонение имен существительных в единственном числе Р/Р Комментированное письмо (упр. 115)	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Знать склонение как способ словоизменения имен существительных (три склонения)		
22	Склонение имен существительных во множественном числе Р/Р Комментированное письмо (упр. 130)	Групповая	Знать склонение существительных во множественном числе; уметь определять орфограммы в словах		
23	Р/Р Работа по картине В. М. Васнецова «Спящая красавица»	Самостоятель- ная работа	Самостоятельная работа		
24	Порядок разбора имен существительных Р/Р Деловое письмо Заявление	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Знать порядок и оформление морфологического разбора		
25	Повторение темы «Часть речи имя существительное»	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Исправление ошибок		

26	Контрольный диктант «Береза у дороги» (Сб.дикт. стр.35)		Проверить уровень знаний		
27	Имя прилагательное. Согласование имен прилагательных с существительными Изменение прилагательных по числам и родам	Коллективная	Знать морфологические признаки имени прилагательного, как части речи, его синтаксическую роль; научиться правильно согласовать имена прилагательные с существительными; уметь изменять прилагательные по числам и родам; уметь ставить вопрос от существительного к прилагательному		
28	Склонение имен прилагательных в единственном числе Р/Р Пересказ содержания текста (упр. 152)		Уметь склонять имена прилагательные в единственном числе		
29	Склонение имен прилагательных женского рода Р/Р Составление вопроса к каждому предложению текста (упр. 161)	Коллективная	Уметь склонять имена прилагательные женского рода		
30	Склонение имен прилагательных во множественном числе	Коллективная	Уметь склонять имена прилагательные во множественном числе		
31	Контрольный диктант за 2 четверть	Самостоятель- ная работа	Уметь писать		
32	Работа над ошибками. Обобщени темы «Имя прилагательное»	Коллективная, индивидуаль- ная	Проверить уровень знаний по теме «Части речи»		
33	Р/Р Заметка в стенгазету Сочинение- экскурсия “Зимний день”	Коллективная, индивидуаль- ная	Исправление ошибок		
34	Местоимение как часть речи	Коллективная	Знать общее понятие о местоимении и грамматические признаки как часть речи		
35	Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица. Личные местоимения единственного и множественного числа	Коллективная, индивидуаль- ная	Уметь составить предложения с личными местоимениями в единственном и множественном числе		
36	Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа	Коллективная, индивидуаль- ная	Знать склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа		
37	Правописание предлога с местоимением Р/Р Комментированное письмо (упр. 230)	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Знать правописание предлога с местоимением		
38	Р/Р Письмо	Коллективная,	Научиться писать письма		

		индивидуаль- ная			
39	Глагол	Коллективная	Знать понятие о глаголе, грамматические признаки как части речи		
40	Изменение глаголов по временам	Групповая	Знать определять времена глаголов; уметь изменять глаголов по временам		
41	Изменение глаголов по числам	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Уметь изменять глаголы по числам		
42	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам	Коллективная, индивидуаль- ная, групповая	Уметь изменять глаголы по числам		
43	Не с глаголами	Коллективная	Научиться правильно употреблять глаголы, правильно писать		
44	Изменение глаголов по лицам	Коллективная	Знать правописание окончаний глаголов в 3-м лице		
45	Правописание личных окончаний глаголов во 2-ом лице единственного числа	Коллективная, индивидуаль- ная	Знать образование неопределенной формы глагола; уметь употреблять в речи		
46	Правописание окончаний глаголов в 3-м лице	Коллективная	По окончаниям 3-его лица множественного числа научиться определять спряжение глаголов		
47	р\р. Изложение. (Упр.309)	Самостоятель- ная работа	Закрепить в сознании правописание –тся и –ться через правильную расстановку вопросов что делать? и что делает?		
48	Р\р. Деловое письмо. Письмо-поздравление.	Самостоятель- ная работа	Научиться составлять деловую бумагу (поздравительный текст)		
49	Контрольный диктант «Пробуждение березы» (Сб.дикт. стр.42)	Самостоятель- ная работа	Проверить уровень знаний		
50	Р\Р. Сочинение по картине В.М.Васнецова «После побоища Игоря Святославовича с половцами»	Коллективная, индивидуаль- ная	Научиться описать картину, охарактеризовать персонажей; Научиться изменять глаголы прошедшего времени по родам и числам;		
51-52	Занимательные упражнения на пройденные темы	Самостоятель- ная работа	Закрепить ЗУН по теме «Глагол» через самостоятельное выполнение упражнений;		
53	Работа над ошибками. Повторение тем «Местоимение», «Глагол»	Коллективная. индивидуаль-	Восстановить в памяти изученный материал об этих частях речи, повторить и закрепить знания4		

		ная			
54	ПРЕДЛОЖЕНИЕ Простое предложение	Коллективная, индивидуаль- ная	Что такое предложение? Восстановить в памяти знания о предложении; составление простых и сложных предложений;		
55	Простое предложение с однородными членами	Коллективная, групповая, индивидуаль- ная	Научиться распознавать интонацию перечисления однородных членов; Составлять предложения с однородными членами, разбирать их как члены предложения;		
56	Однородные члены предложения с повторяющимся союзом и	Коллективная, индивидуаль- ная	Научиться расставлять запятую перед союзом и; научиться составлять предложения с повторяющимся союзом и		
57	Сложные предложения	Коллективная	Научиться увидеть в сложном предложении простые и выделять их;		
58	Р\р. Изложение (Упр. 333)	Коллективная, индивидуаль- ная	Научиться делить текст на смысловые части, выделять в тексте основное		
59	Р\р. Деловое письмо. Объявление.	Коллективная, групповая, индивидуаль- ная	Научиться составлять деловую бумагу (объявление)		
60	Обращение. Место обращения в предложении	Коллективная, индивидуаль- ная	Знать место обращения в речи; научиться правильно расставлять знаки препинания в предложениях с обращениями;		
61	Повторительно-обобщающий урок. Упражнения для закрепления.	Коллективная, индивидуаль- ная	Закрепить пройденный материал выполняя упражнения		
62- 63	ПОВТОРЕНИЕ Состав слова. Правописание гласных и согласных в слове. Р\Р. Работа по картине И.А.Айвазовского «Девятый вал»	Коллективная	Совершенствовать ЗУН по темам «Состав слова», «Правописание гласных и согласных в слове»		
64	Правописание падежных окончаний имен существительных	Коллективная	Научиться читать картину; составлять по картине связной текст		
65	Проверочная работа (4 четв.)	Коллективная индивидуаль- ная	Повторить и закрепить падежи, вопросы падежей и их окончания в трех родах;		

66	Р\р. Работа по картине И.И.Шишкина «Утро в сосновом лесу»	Коллективная	Познакомиться с творчеством художника-земляка И.И.Шишкина; научиться увидеть красоту окружающего мира через живопись		
67	Склонение личных местоимений. Правописание глаголов. Изложение (устное) (Упр.364)	Коллективная индивидуальная	Знать склонение личных местоимений с предлогами и без; закрепить умения правописание всех форм глаголов;		
68	Простое и сложное предложения.	коллективная	Вспомнить , что такое простое предложение, и что такое сложное предложение		
69	Итоговый контрольный диктант «Летнее утро» (Сб.дикт. стр.43)	Коллективная индивидуальная	Проверка своих ЗУН и самостоятельности;		
70	Работа над ошибками. Итоговый урок	Коллективная, индивидуальная			